



**FAKULTETA  
ZA ZDRAVSTVENE  
VEDE V CELJU**

*LETNI PROGRAMA DELA  
ZA LETO 2023*

*Odgovorna oseba: izr. prof. dr. Gorazd Voga, dekan*

*Letni program dela pripravili: izr. prof. dr. Gorazd Voga, doc. dr. Boris Miha Kaučič, doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik, Katja Esih, Alenka Presker Planko in mag. Jerneja Meža.*

*Program dela je bil sprejet na 3. seji Senata, dne 25. 1. 2023, in na 2. seji Upravnega odbora FZVCE, dne 27. 1. 2023.*

*januar, 2023*

**Vizitka zavoda:**

Ime zavoda: *Fakulteta za zdravstvene vede v Celju*

Krajše ime zavoda: *FZVCE*

Ulica: *Mariborska cesta 7*

Kraj: *3000 Celje*

Spletna stran: <http://www.fzvce.si/>

Elektronski naslov: [info@vfzvce.si](mailto:info@vfzvce.si)

Telefonska številka: *+386 3/428 79 00*

Matična številka: *3545946000*

Identifikacijska številka: *42849438*

Transakcijski podračun: *0600 00996861054*

Ustanovitveni sklep: *Akt o ustanovitvi Fakultete za zdravstvene v Celju*

Ustanovitelj: *Regijsko študijsko središče*

Vpis v Sodni register: *SRG 2022/61122, Okrožno sodišče v Celju*

## VSEBINA

### PROGRAM DELA

1.	POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA ZDRAVSTVENE VEDE V CELJU .....	4
2.	PREDSTAVITEV FZVCE.....	4
2.1	Organiziranost dela .....	5
2.2	Izobraževalna dejavnost .....	9
2.3	Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost .....	11
2.4	Mednarodna dejavnost .....	12
2.5	Sodelovanje z okoljem in družbena odgovornost .....	13
2.6	Zagotavljanje pogojev za delovanje .....	15
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE .....	15
4	STRATEŠKI CILJI FZVCE ZA OBDOBJE 2019 – 2023 .....	17
5	KRATKOROČNI LETNI CILJI ZA LETO 2023 .....	24
5.1	Izobraževalna dejavnost .....	24
5.1.1	Oblike vseživljenjskega učenja .....	31
5.2	Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost .....	33
5.3	Mednarodna dejavnost .....	36
5.4	Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.....	37
5.4.1	Nakup opreme .....	38
5.5	Interesne dejavnosti študentov .....	38
5.6	Upravne, pravne in druge naloge zavoda .....	40
6	KADROVSKI NAČRT IN POLITIKA .....	44
7	FINANČNI NAČRT.....	48
7.1	Splošni del finančnega načrta .....	48
6.2	Posebni del finančnega načrta .....	50

### KAZALO PRILOG

Priloga 1: Finančni načrt

Priloga 2: Kadrovski načrt

*PROGRAM DELA ZA LETO 2023*

## 1. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA ZDRAVSTVENE VEDE V CELJU

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju (FZVCE) si prizadeva doseči odličnost s pomočjo sodobnega študija na področju zdravstvenih ved in s tem posredno izboljšati zdravje družbe.

FZVCE izvaja visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Zdravstvena nega in magistrski študijski program 2. stopnje Paliativna oskrba ter si prizadeva postati sooblikovalka razvoja na strokovnem in znanstvenem nivoju ved, ki so povezane z zdravstveno nego. Z lastno odličnostjo bomo prispevali h kakovosti visokega šolstva v Sloveniji, še posebej na območju Savinjske (statistične) regije.

Zato je **poslanstvo FZVCE:**

- kakovostno izvajanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov;
- načrtovanje in razvoj študijskih in znanstveno raziskovalnih programov s področja zdravstvenih ved;
- zagotavljanje nenehnega pretoka znanja med visokošolskimi učitelji, študenti in strokovnjaki iz kliničnega okolja;
- ustvarjanje pogojev za profesionalni in osebni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih služb;
- družbeno odgovorno delovanje.

**Vizija FZVCE:**

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju bo izobraževalna, znanstveno raziskovalna mednarodno prepoznavna ustanova na področju zdravstvenih ved z visokimi standardi kakovosti.

**Vrednote FZVCE:**

- znanje,
- kakovost,
- družbena odgovornost.

## 2. PREDSTAVITEV FZVCE

FZVCE je samostojni visokošolski zavod, ki izvaja izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost na področjih zdravstva, zdravstvene nege in družbenih ved. Ustanovitelj fakultete je Regijsko študijsko središče v Celju, javni zavod pristojen za razvoj terciarnega izobraževanja na območju Savinjske (statistične) regije.

FZVCE deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, izdelavo in sprejem študijskih in znanstvenoraziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev, strokovnih sodelavcev in druga upravičenja, skladno z zakonom.

Mejniki ustanavljanja FZVCE:

- pozitivno mnenje Sveta RS za visoko šolstvo o ustanovitvi Visoke zdravstvene šole v Celju – VZŠCE (sklep št. 6033-61/2008/8 z dne 22. 4. 2009);
- sprejem Akta o ustanovitvi VZŠCE na Svetu zavoda RŠS (4. 5. 2009);
- imenovanje vršilke dolžnosti dekanje doc. dr. Zlatke Felc ter začasnega upravnega odbora in senata na Svetu zavoda RŠS (4. 5. 2009);
- vpis zavoda v sodni in davčni register (18. 5. 2009);
- sprejetje visokošolskega strokovnega študijskega programa Zdravstvena nega na začasnem senatu (18. 5. 2009);
- soglasje Sveta RS za visoko šolstvo k študijskemu programu Zdravstvena nega (sklep št. 6033-175/2009/2 z dne 12. 6. 2009);
- sprejetje Statuta VZŠCE na organih VZŠCE (junij 2009);
- vpis v Razvid visokošolskih zavodov pri MVZT (sklep št. 6039-42/2009/4 z dne 3. 8. 2009);
- objava razpisa za vpis v 1. letnik študijskega programa Zdravstvena nega (avgust 2009).
- akreditacija prvega podiplomskega magistrskega študijskega programa Paliativna oskrba (december 2015);
- podaljšanje akreditacije VZŠCE in visokošolskega študijskega programa Zdravstvena nega na Nacionalni agenciji za kakovost v visokem šolstvu za 7 let (september 2016);
- pridobitev koncesije Vlade RS za izvajanje rednega študija na visokošolskem strokovnem študijskem programu Zdravstvena nega (februar 2022),
- preoblikovanje Visoke zdravstvene šole v Celju v Fakulteto za zdravstvene vede v Celju (sklep NAKVIS-a, junij 2022, vpis v sodni register, september, 2022).

## 2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost FZVCE je opredeljena s Statutom FZVCE ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

### Organi:

**Dekan** je poslovodni organ in strokovni vodja fakultete.

Dekan: *izr. prof. dr. Gorazd Voga*

Dekan FZVCE je *izr. prof. dr. Gorazd Voga*. Dekana je Upravni odbor FZVCE imenoval za mandatno obdobje štirih let, od 8. 11. 2022 do 7. 11. 2026.

Prodekan za izobraževalno dejavnost:

*doc. dr. Boris Miha Kaučič*

Mandat prodekana je štiri leta in je vezan na trajanje mandata dekana.

Prodekanja za raziskovalno dejavnost:

*doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik*

Mandat prodekanje je štiri leta in je vezan na trajanje mandata dekana.

**Senat** je najvišji strokovni organ fakultete. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstveno raziskovalnih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja fakultete. Mandat članov senata je štiri leta, razen predstavnikov študentov, katerih mandat je eno leto.

Člani Senata FZVCE (mandat 2022 – 2026):

- *izr. prof. dr. Gorazd Voga,*
- *izr. prof. dr. Bojana Filej,*
- *doc. dr. Boris Miha Kaučič,*
- *doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik,*
- *viš. pred. mag. Darja Plank,*
- *pred. mag. Franci Vindišar,*
- *pred. Matej Marinšek,*
- *predstavnik študentskega sveta FZVCE: Sanela Pečečnik in Nedžada Joldić.*

**Stalne komisije senata:**

Komisija za izvolitev v nazive:

- *prof. dr. Radko Komadina (predsednik komisije),*
- *izr. prof. dr. Gorazd Voga,*
- *doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik.*

Komisija za študijske in študentske zadeve:

- *doc. dr. Boris Miha Kaučič (predsednik komisije),*
- *pred. Barbara Smrke,*
- *izr. prof. dr. Gorazd Voga,*
- *Alenka Presker Planko,*
- *Marjana Gole, predstavnica študentskega sveta FZVCE.*

Komisija za kakovost:

- viš. pred. mag. Andreja Hrovat Bukovšek,
- izr. prof. dr. Bojana Filej,
- pred. mag. Franci Vindišar,
- mag. Jerneja Meža,
- Maja Bogdanović, predstavnik Študentskega sveta FZVCE.

Komisija za diplomske zadeve:

- doc. dr. Boris Miha Kaučič (predsednik komisije),
- viš. pred. mag. Darja Plank,
- pred. Barbara Smrke.

Komisija za znanstveno-raziskovalno delo in razvoj:

- doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik (predsednica komisije),
- izr. prof. dr. Bojana Filej,
- izr. prof. dr. Gorazd Voga.

Komisija za založništvo:

- izr. prof. dr. Gorazd Voga
- prof. dr. Štefan Grosek,
- doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik.

Komisija za tutorstvo:

- pred. mag. Andreja Hrovat Bukovšek (predsednica komisije),
- Alenka Presker Planko,
- Sanela Pečečnik (predstavnik študentov).

Komisija za etična vprašanja na področju zdravstvenih ved:

- viš. pred. dr. Roman Parežnik,
- doc. dr. Boris Miha Kaučič,
- Katja Esih.

**Katedra** je temeljna organizacijska enota izobraževalnega dela. Katedra združuje sorodne učne predmete glede na njihovo sorodnost oziroma funkcionalno organiziranost pedagoškega procesa.

Na FZVCE delujejo naslednje katedre:

- Katedra za zdravstveno nego (predstojnica viš. pred. mag. Andreja Hrovat Bukovšek);
- Katedra za temeljne medicinske vede (predstojnik pred. mag. Franci Vindišar);



- Katedra za klinične medicinske vede (predstojnik prof. dr. Radko Komadina);
- Katedra za paliativno oskrbo (predstojnik doc. dr. Boris Miha Kaučič).

**Upravni odbor** je organ upravljanja fakultete, ki prvenstveno odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje fakultete. Mandat članov upravnega odbora je štiri leta, razen predstavnika študentov, katerega mandat je eno leto.

Upravni odbor FZVCE (sestava 2022–2026):

- prim. Jana Govc Eržen, predstavnica ustanovitelja (predsednica UO),
- Katja Pogelšek Žilavec, predstavnica ustanovitelja (podpredsednica UO),
- doc. dr. Tanja Kovač, predstavnica ustanovitelja,
- Bojana Mazil Šolinc, predstavnica regijskih zdravstvenih zavodov,
- doc. dr. Tamara Štemberger Kolnik, predstavnica FZVCE,
- Alenka Presker Planko, predstavnica FZVCE,
- Anita Gorenc Antlej (predstavnica študentov).

**Akademski zbor FZVCE** predstavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu fakultete. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednica akademskega zbora je izr. prof. dr. Bojana Filej.

**Študentski svet FZVCE** je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki študentov vseh letnikov fakultete. V študijskem letu 2022/23 Študentski svet FZVCE deluje v sestavi:

- Sanela Pečičnik (predsednica ŠS),
- Nedžada Joldić (podpredsednica ŠS),
- Marjana Gole,
- Elvira Susuri,
- Tjaša Lesjak,
- Tamara Brodarič,
- Saša Hamar,
- Anita Gorenc Antlej,
- Tomaž Kalšek,
- Maja Bogdanovič.

### **Dekanat FZVCE:**

Fakulteta ima za opravljanje upravno-administrativnih, finančnih in strokovno tehničnih nalog, dekanat. Dekanat vodi glavni tajnik. Glavni tajnik FZVCE je Katja Esih, ki je na fakulteti zaposlena v obsegu 20 % polnega delovnega časa.

V okviru dekanata so organizirane naslednje organizacijske enote:

- služba za študijske in študentske zadeve,
- služba za kakovost in mednarodno sodelovanje,
- služba za splošne, pravne in kadrovske zadeve.

V strokovnih službah FZVCE sta redno zaposleni: vodja službe za študijske in študentske zadeve, Alenko Presker Planko, ter Mihaela Pinter Rojc, samostojna strokovna sodelavka.

Regijsko študijsko središče (RŠS) na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in FZVCE, opravlja del strokovnih, upravno-administrativnih, kadrovskih in finančnih nalog fakultete ter naloge službe za kakovost in mednarodno sodelovanje v okviru dekanata FZVCE, in sicer storitve v okviru službe za kakovost in mednarodno sodelovanje, ki jo vodi mag. Jerneja Meža ter kadrovske službe, kjer naloge opravlja Darinka Klinger.

### **Knjižnica FZVCE:**

Dela in naloge v Knjižnici FZVCE opravljata bibliotekar Srečko Maček ter Alenka Presker Planko.

## **2.2 Izobraževalna dejavnost**

Osrednje področje delovanja FZVCE je izobraževalna dejavnost. FZVCE izvaja dva študijska programa, in sicer visokošolski strokovni študijski program Zdravstvena nega ter magistrski študijski program Paliativna oskrba. V primeru, da bo postopek akreditacije novega magistrskega študijskega programa Zdravstvena nega, ki smo ga v akreditacijo vložili v decembru leta 2022, uspešno in pravočasno zaključen, bomo v študijskem letu 2023/24 pričeli z izvajanjem tudi le-tega.

V študijskem letu 2022/23 FZVCE izvaja 3-letni visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Zdravstvena nega v izredni obliki študija in po pridobljeni koncesiji v začetku leta 2022 tudi prvič v obliki rednega študija. V študijski program Zdravstvena nega je skupaj vpisanih (na dan 1. 10. 2022) 182 študentov, od tega 38 študentov v 1. letnik rednega načina študija. Na izrednem načinu študija je skupaj vpisanih 144 študentov, od tega 49 študentov prvega, 49 študentov drugega in 36 študentov tretjega letnika, 10 študentov pa ima prvič status študenta 12 mesecev po zaključenem 3. letniku. V študijski program 2. stopnje

Paliativna oskrba, ki se izvaja samo v izredni obliki študija, je v študijskem letu 2022/23 vpisanih 24 študentov, in sicer 7 študentov 1. letnika, 8 študentov 2. letnika in 9 študentov ima status študenta 12 mesecev po zaključenem 2. letniku.

Podatki o številu vpisanih študentov na FZVCE v študijskih letih 2020/21, 2021/22 in 2022/23

Stopnja	Vrsta programa	2020/21	2021/22	2022/23
1.	Zdravstvena nega – visokošolski strokovni program (izredni študij)	195	185	144
	Zdravstvena nega – visokošolski strokovni program (redni študij)	0	0	38
2.	Paliativna oskrba – magistrski študijski program (izredni študij)	20	24	24
SKUPAJ		215	209	206

V študijskem letu 2023/24 načrtujemo naslednje število vpisnih mest po posameznih študijskih programih:

Študijski program Zdravstvena nega 1. stopnje		
	Redni študij	Izredni študij
1. letnik	39	60
Študijski program Paliativna oskrba 2. stopnje		
1. letnik	/	30

V primeru, da bodo postopki akreditacije do rokov za objavo razpisa na študijske programe 2. stopnje uspešno in pravočasno zaključeni, načrtujemo naslednje število vpisnih mest:

Študijski program Zdravstvena nega 2. stopnje		
1. letnik	/	30

Prizadevali si bomo za izvedbo kakovostnega in učinkovitega izobraževalnega procesa ter redno spremljali kakovost njegovega izvajanja. Med najpomembnejšimi cilji na področju izobraževalne dejavnosti v letu 2023 so:

- sprejem manjših sprememb študijskega programa prve stopnje Zdravstvena nega, prenova učnih načrtov ter s tem povezana organizacija usposabljanja učiteljev za pisanje učnih izidov,
- sprejem manjših sprememb študijskega programa druge stopnje Paliativna oskrba, vzpostavitev učnega okolja v simuliranem okolju in kliničnega usposabljanja,
- pričetek razvoja novega dodiplomskega in podiplomskega študijskega programa,
- vpeljava novega informacijskega sistema za študente (ŠIS) in za visokošolske učitelje/sodelavce (VIS),
- prenova dokumentacije za celovito spremljanje študenta na kliničnem usposabljanju (portfolio).

Kratkoročni letni cilji za leto 2023 s pričakovanimi rezultati v letu 2023, nosilci nalog ter roki izvedbe so podrobneje predstavljeni v nadaljevanju programa dela.

### **2.3 Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost**

Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost je ena od petih ključnih področij delovanja FZVCE. Ključni dolgoročni cilji, ki jih želimo doseči na tem področju so:

- redno vključevanje raziskovalnih rezultatov v pedagoški proces,
- razvijati in spodbujati kakovostno raziskovalno delo visokošolskih učiteljev in študentov,
- razvijati raziskovalne projekte na področju zdravstvenih ved,
- razvoj partnerskih odnosov z drugimi znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami,
- organizacija znanstvene/strokovne konferenca s področja zdravstvenih ved.

FZVCE ima pri Agenciji RS za raziskovalno dejavnost registrirano raziskovalno skupino, ki je v začetku leta 2023 štela 11 raziskovalcev. Raziskovalna področja na katerih skupina deluje so skladna s študijskimi področji fakultete oziroma njenih raziskovalcev, pretežno pa je raziskovanje usmerjeno na področje zdravstvenih ved.

V letu 2023 bo FZVCE vodila oziroma sodelovala v naslednjih sofinanciranih raziskovalnih in razvojnih projektih:

- Mednarodni raziskovalno-razvojni projekt *Digital Education in Nursing (DEN)*, ki poteka v okviru programa Erasmus+ Strateška partnerstva v visokem šolstvu. Projekt koordinira Malmö University. Poleg Fakultete za zdravstvene vede v Celju sodelujejo še partnerske institucije: Faculty of Medical Sciences, University "Goce Delcev" – Stip, Severna Makedonija, Faculty of Medicine, University of Novi Sad,

Srbija in University of Applied Health Sciences Zagreb, Hrvaška. Projekt traja od 30. 6. 2021 do 30. 10. 2023.

- Projekt ICERN (International Collaboration in Education and Research) na področju obvladovanja bolečin pri otroku ter duševnega zdravja (koordinator projekta Malmö University, Švedska). Raziskava bo potekala na populaciji mladostnikov in bo zajela področje duševnega zdravja in zdravstvene pismenosti populacije študentov različnih študijskih programov.
- Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju 2022/2023, kjer bo potekala raziskava in priprava aplikativnih vsebin na področju Holističnega pristopa h rehabilitaciji oseb z zapleti COVID 19. V projektu bo FZVCE sodelovala s partnerjem iz gospodarstva Terme Olimia, d.o.o. ter s študenti fizioterapije (Alma Mater Europea), turističnih študijev (Univerza na Primorskem, Fakulteta za turistične študije) ter grafičnih ter komunikacijskih študijev (Univerza v Ljubljani, Naravoslovno tehnična fakulteta).

## 2.4 Mednarodna dejavnost

Krepitev in obogatitev mednarodnega sodelovanja ostaja eden od prioritarnih ciljev FZVCE, ves čas si prizadevamo za povečanje sodelovanja s tujimi visokošolskimi institucijami na področju zdravstva in zdravstvene nege ter drugimi tujimi zdravstvenimi institucijami, tako s ciljem povečanja mobilnosti študentov (za namen študija in opravljanja kliničnega usposabljanja v tujini), kot tudi s ciljem prijavljanja in izvajanja mednarodnih projektov.

V letu 2023 načrtujemo izvedbo poletne šole v okviru programa Erasmus +. Sodelujoči partnerji v izvedbi poletne šole bodo tri ali štiri partnerske organizacije iz Evropskih držav. Poletna šola bo potekala v času od 15. 5. 2023 do 19. 5. 2023. Vsebinsko se bo poletna šola osredotočila na med-poklicno sodelovanje na področju primarne ravni zdravstvenega varstva ter osredotočenost zdravstveno negovalne obravnave na pacienta in njegovo družino.

V letu 2020 smo pridobili novo ECHE listino (Erasmus Charter for Higher Education), ki FZVCE omogoča sodelovanje v programu Erasmus v novem programskem obdobju, ki traja od leta 2021 do 2027.

V letu 2021 se je pričel izvajati mednarodni raziskovalno-razvojni projekt Digital Education in Nursing (DEN), ki poteka v okviru programa Erasmus+ Strateška partnerstva v visokem šolstvu. Projekt koordinira Malmö University, Švedska. Poleg Fakultete za zdravstvene vede v Celju sodelujejo še partnerske institucije: The Faculty of Medical Sciences, University "Goce Delcev" –Stip, Severna Makedonija, Faculty of Medicine, University of Novi Sad,

Srbija in University of Applied Health Sciences Zagreb, Hrvaška. Glavni cilj projekta DEN je povečati kakovost digitalnega izobraževanja v zdravstveni negi z izobraževanjem predavateljev na področju pedagogike, prilagojene digitalnemu poučevanju. Projekt se bo zaključil v letu 2023.

V letu 2023 bomo že sedmo leto zapored sodelovali na Evropski študentski konferenci na področju zdravstvene nege. Organizator konference bo znan v prvi polovici leta 2023.

Vsako leto smo uspešni tudi pri pridobivanju sredstev za izvedbo mobilnosti naših visokošolskih učiteljev, študentov in sodelavcev v strokovnih službah iz naslova programa Erasmus+ Ključni ukrep 1, individualna mobilnost. V letu 2023 se bomo v sklopu programa Erasmus+ prijavi še na Razpis za mobilnosti posameznikov med programskimi in partnerskimi državami (KA171-HED) ter na Razpis za sodelovalna partnerstva v terciarnem izobraževanju (KA220-HED).

## **2.5 Sodelovanje z okoljem in družbena odgovornost**

FZVCE si prizadeva za tesno povezanost z lokalnim in regionalnim okoljem.

Skladno s predpisi direktive EU, ki določa, da je kliničnemu usposabljanju v študijskih programih zdravstvene nege namenjeno vsaj polovico obsega študijskega programa, delež kliničnega usposabljanja v študijskem programu Zdravstvena nega obsega 2300 ur. Klinično usposabljanje je obravnavano z enako pomembnostjo in pozornostjo kot teoretični del študijskega programa.

Splošna bolnišnica Celje je naš najpomembnejši učni zavod, v katerem bo tudi v letu 2023 potekal največji del kliničnega usposabljanja, zato si prizadevamo za medsebojno tvorno in aktivno sodelovanje. Iz te inštitucije prihaja velik del visokošolskih učiteljev, ki s svojim znanjem in izkušnjami, potrjenimi v praksi, pomagajo graditi kakovostno visokošolsko inštitucijo.

Fakulteta odlično sodeluje tudi z ostalimi regijskimi in izven regijskimi zdravstvenimi in socialno varstvenimi zavodi, s pomočjo katerih zagotavljamo izvedbo kliničnega usposabljanja študentov. Pogodbe za izvajanje kliničnega usposabljanja imamo sklenjene s 50 zavodi, poleg Splošne bolnišnice Celje še z Univerzitetnim kliničnim centrom Maribor, Univerzitetnim kliničnim centrom Ljubljana, Psihiatrično bolnišnico Vojnik, Univerzitetno psihiatrično kliniko Ljubljana, Psihiatrično bolnišnico Begunje, Bolnišnico Topolšica, Splošno bolnišnico Trbovlje, Splošno bolnišnico Brežice, Splošno bolnišnico »dr. Jožeta Potrča« Ptuj, Domom ob Savinji Celje, Domom Lipa Štore, Domom upokojujencev Šmarje pri Jelšah, Lambrechtovim domom Slovenske Konjice, Centrom starejših Zimzelen Topolšica,

Domom dr. Jožeta Potrča Poljčane in enote Slovenska Bistrica, Thermano Laško, d.d., Domom Nine Pokorn Grmovje, Domom upokojencev Polzela, Domom za varstvo odraslih Velenje, Domom Tisje Šmartno pri Litiji, Domom starejših Šentjur, Domom upokojencev Franc Salamon Trbovlje in enoto Prebold, Domom počitka Mengeš, Domom upokojencev Domžale, Domom starejših občanov Ljubljana Vič – Rudnik, enoto Bokalce, Domom upokojencev Impoljca, Domom sv. Jožef Celje, Domom upokojencev Center, Ljubljana, enota Tabor, DEOS – Centrom starejših Gornji Grad, DEOS – Centrom starejših Črnuče, DEOS – Centrom starejših Zimzelen Topolšica, SeneCura - Domom starejših občanov Vojnik, Zavodom za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava, Zdravstvenim domom Celje, Zdravstvenim domom Ljubljana, Zdravstvenim domom dr. Adolfa Drolca Maribor, Zdravstvenim domom Domžale, Zdravstvenim domom Slovenske Konjice, Zdravstvenim domom Šentjur, Zdravstvenim domom Trbovlje, Zdravstvenim domom Velenje, Zdravstvenim domom Hrastnik, Zgornjesavinjski zdravstveni dom Mozirje, Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica, Zdravstvenim domom »dr. Jožeta Potrate« Žalec, Zdravstvenim domom Sevnica, Zdravstvenim domom Litija, Zdravstvenim domom Zagorje ob Savi in Zdravstvenim domom Krško.

V letu 2023 bomo sodelovanje z zdravstvenimi in socialno varstvenimi zavodi še razširili in sklenili nove pogodbe o izvajanju kliničnega usposabljanja študentov z zavodi, ki imajo status učne baze.

FZVCE je tesno povezana s Srednjo zdravstveno in kozmetično šolo v Celju. S šolo imamo sklenjeno pogodbo za najem mikrobioloških laboratorijev, prav tako pa šola za študente 1. letnika, ki nimajo predhodne zdravstvene izobrazbe, izvede obvezni propedevtični program. Šola tudi aktivno promovira fakulteto med svojimi dijaki in maturanti.

Pomembno je tudi družbeno odgovorno delovanje FZVCE. Že od leta 2011 študenti izvajajo različne zdravstveno-vzgojne aktivnosti v obliki stojnic v mestnih in občinskih središčih. Študenti izvajajo meritve krvnega tlaka in telesne sestave, prikazujejo uporabo avtomatskega defibrilatorja, osveščajo o pomenu samopregledovanja dojk in mod, svetujejo o zdravem načinu življenja.

Fakulteta zelo dobro sodeluje tudi z Osrednjo knjižnico Celje (nabava strokovnega gradiva za področje zdravstvene nege in zdravstva, izvedba izobraževanj za uporabo baz podatkov, vsi študenti FZVCE so člani Osrednje knjižnice Celje).

Pomembno je tudi sodelovanje fakultete z Zbornico zdravstvene in babiške nege Slovenije – Zvezo strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije ter z obema regijskima strokovnima društvoma: Strokovno društvo medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Celje in Strokovno društvo medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Velenje.

## 2.6 Zagotavljanje pogojev za delovanje

### PROSTORI FAKULTETE

FZVCE deluje v prostorih na Mariborski cesti 7 v Celju, katerih lastnica je Mestna občina Celje. V letu 2021 smo z Mestno občino Celje sklenili najemno pogodbo za nedoločen čas.

FZVCE razpolaga s prostori v skupni velikosti 719 m<sup>2</sup>. Prostori se nahajajo v 1. in 2. nadstropju stavbe. Za izobraževalno in upravno dejavnost fakultete sta na voljo dve večji predavalnici (s po 100 in 60 sedeži), dve manjši predavalnici (s 40 sedeži), dva specialna kabineta za zdravstveno nego ter prostori dekanata, referata, dve sejni sobi, dva kabineta visokošolskih učiteljev ter prostori knjižnice.

V letu 2023 bo potrebno zagotoviti dodatne prostore za izvajanje pedagoškega procesa, saj se z izvajanjem rednega študija in posledično povečevanjem števila študentov ter dodatnim zaposlovanjem visokošolskih učiteljev prostorske potrebe nenehno povečujejo.

### FINANCIRANJE DELOVANJA FAKULTETE

Sredstva za izvajanje študijske dejavnosti fakultete bodo v letu 2023 zagotovljena iz šolnin in drugih prispevkov za izredni študij ter iz koncesijskih sredstev za izvajanje rednega študija.

Izvedbo dogodkov vseživljenjskega učenja bomo financirali na podlagi kotizacij in sponzorstev.

Aktivni smo tudi pri pridobivanju sredstev na podlagi razpisov ministrstev in drugih agencij. Za leto 2023 imamo tako zagotovljena sredstva za izvedbo mobilnosti visokošolskih učiteljev, študentov ter strokovnih služb (razpis Cmepius: Erasmus – individualna mobilnost, razpis Javnega sklada za razvoj kadrov in štipendije), sredstva za izvedbo projekta DEN v okviru Erasmus+ projektov Strateških partnerstev (partnerji v projektu) ter sredstev MIZŠ za izvedbo projekta v okviru razpisa Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju 2022/2023.

## 3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

FZVCE deluje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 32/12, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US),



- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 203/20 - ZIUPOPĐVE, 119/21 - ZČmIS-A, 202/21 - odl. US),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17, 24/19),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 - popr., 51/98, 28/99, 39/99 - ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 - popr., 56/02, 43/06 - ZKolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 - popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07, 117/20),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP),
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 - ZVPI, 55/17),
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21),
- Resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22),
- Resolucije o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 - popr. in 44/21),
- Meril za prehode med študijskimi programi (Uradni list RS, št. 14/19)
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Uradni list RS, št. 67/2019, z dne 8. 11. 2019)
- Meril za uvrstitev v register strokovnjakov (Uradni list RS, št.: 95/2010, z dne 29. 11. 2010; 17/11, z dne 11. 3. 2011; 22/2012 z dne, 23. 3. 2012; 21/2018 z dne, 30. 3. 2018.
- Minimalnih standardov za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih (Uradni list RS, št.: 95/2010 z dne, 29. 11. 2010; 17/2011 z dne, 11. 3. 2011; 91/2020 z dne, 26. 6. 2020; 163/2021 z dne, 15. 10. 2021)
- Pravilnika o razvidu visokošolskih zavodov in zagotavljanju podatkov za eVŠ (Uradni list RS, št.: 29/2015 z dne, 28. 4. 2015; 75/2016 z dne, 30. 11. 2016; 12/2017 z dne, 10. 3. 2017)
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov (Uradni list RS, št.: 35/2017 z dne, 7. 7. 2017; 24/2019 z dne, 12. 4. 2019; 65/2022 z dne, 12. 5. 2022)
- Pravilnika o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Uradni list RS, št.: 40/1994 z dne, 8. 7. 1994; 45/1998 z dne, 12. 6. 1998)

- Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št.: 4/2016 z dne, 22. 1. 2016; 3/2017 z dne, 20. 1. 2017; 4/2018 z dne, 19. 1. 2018; 3/2019 z dne, 11. 1. 2019; 26/2020 z dne, 16. 3. 2020; 6/2022 z dne, 14. 1. 2022),
- Statuta FZVCE (z dne, 25. 8. 2020) ter ostalih internih aktov fakultete.

#### 4 STRATEŠKI CILJI FZVCE ZA OBDOBJE 2019 – 2023

Na podlagi dosežkov FZVCE na vseh področjih delovanja (izobraževalna dejavnost, razvojno-raziskovalna dejavnost, mednarodna dejavnost, družbeno-odgovorno delovanje ter delovanje zavoda), relevantnih strateških dokumentov na področju visokošolskega izobraževanja ter stroke zdravstvenih ved ter regionalnega, nacionalnega in mednarodnega okolja smo zasnovali Strategijo razvoja FZVCE za obdobje od leta 2019 – 2023.

<b>IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST</b>		
<b>Dolgoročni cilji FZVCE</b>	<b>Predvideni načini doseganja ciljev</b>	<b>Kazalniki</b>  <b>Izhodiščna vrednost (IV)</b> <b>Ciljna vrednost do leta 2023 (CV)</b>
Načrtovanje novih študijskih programov in programov za izpopolnjevanje	<p>Priprava in akreditacija študijskih programov 1. in 2. stopnje.</p> <p>Priprava in akreditacija študijskega programa 3. stopnje.</p> <p>Razvoj programov za izpopolnjevanje (klinične specializacije)</p> <p>Izobraževanje potrebnih kadrov, razvoj znanstvenih področij, sodelovanje s potencialnimi delodajalci, zagotavljanje potrebnih sredstev.</p>	<p>IV=2 CV=3 (do leta 2023)</p> <p>IV=0 CV=1 (do leta 2023)</p> <p>IV=0 CV=3</p>
Povečanje kakovosti izvedbe študijskega procesa.	Posodabljanje študijskih programov (vsebina učnih načrtov, literatura, novi izbirni predmeti)	IV=1 letno CV=1 letno

	<p><i>Uvajanje novih metod študijskega dela (npr. simulacija, e-učilnica).</i></p> <p><i>Redno usposabljanje pedagoškega kadra iz visokošolske didaktike za pedagoško delo.</i></p> <p><i>Redno usposabljanje kliničnih mentorjev za kakovostno izvajanje kliničnega usposabljanja v učnih zavodih.</i></p> <p><i>Redno izvajanje študentske ankete ter ukrepanje na osnovi rezultatov. Skrb za nenehno izboljševanje kakovosti z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov.</i></p> <p><i>Spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih in jih motivirati, da bi del študijskih obveznosti opravili v tujini.</i></p> <p><i>Nadaljnji razvoj modela tutorstva za nudenje dodatne pomoči študentom.</i></p> <p><i>Spodbujanje VŠU k pripravi in izdaji visokošolskih učbenikov</i></p>	<p><i>Simulacijski laboratorij IV=0 CV=1</i></p> <p><i>E-učilnica IV=0 CV=10 % študijskega programa se izvaja v e-okolju</i></p> <p><i>IV=1x letno CV=1x letno</i></p> <p><i>IV=1x letno CV=1x letno</i></p> <p><i>IV=1x letno CV=1x letno</i></p> <p><i>IV (projekti)= 5 % (17/18) CV (projekti)= 8 %</i></p> <p><i>IV (mobilnost)= 2 % (17/18) CV (mobilnost)= 3 %</i></p> <p><i>IV=2 izdani publikaciji CV=3</i></p>
--	--	---

<p>Spremljanje kakovosti izvajanja študijskih programov.</p>	<p>Spremljanje izvajanja študijskega programa z vidika ravni študijske obremenitve študentov ter ravni pridobljenega znanja (kompetenc) itd.</p> <p>Sprotno preverjanje znanja.</p> <p>Stopnja zaposlenosti diplomantov 6 mesecev po diplomiranju (za brezposelne študente ob vpisu na FZVCE).</p> <p>Odstotek diplomantov, ki so po zaključku študija napredovali na delovnem mestu v roku 6 mesecev po diplomiranju.</p>	<p>IV (obremenitev)=1 analiza/letno CV (obremenitev)=1 analiza/letno IV (kompetence)=1 analiza diplomskega izpita /letno CV (kompetence) = 1 analiza diplomskega izpita /letno</p> <p>IV = 100 % CV = 100 %</p> <p>IV = 82 % CV = 85 %</p>
<p>Karierni razvoj študentov</p>	<p>Organizacija izobraževanj in usposabljanj kot podpora kariernemu razvoju in zaposlovanju (tečaji tujih jezikov, razvoj mehkih spretnosti, ipd).</p>	<p>IV=0 CV=1-2 dogodka letno</p>
<p>Vzpostavitev kluba diplomantov (ALUMNI) in karierno spremljanje diplomantov</p>	<p>Vzpostavitev kluba diplomantov (ALUMNI).</p> <p>Organizacija vsakoletnih srečanja diplomantov.</p>	<p>IV=1 CV=1 srečanje/leto</p>
<p>Prilagajanje promocije študijskih programov za izboljšanje vpisa dobrih maturantov in zaposlenih</p>	<p>Ciljni in stalni pristop pri informiranju srednješolcev in odraslih o možnosti študija na FZVCE.</p>	
<p>Razvoj skupnih študijskih programov s partnerskimi visokošolskimi zavodi.</p>	<p>Sklepanje partnerstev in prijava na ustrezne razpise za pridobivanje finančnih sredstev.</p>	<p>IV=0 CV=1</p>

<p>Internacionalizacija študija.</p>	<p>Povečanje števila mobilnosti visokošolskih učiteljev/sodelavcev in študentov, kakovostna izvedba Erasmus programov.</p>	<p>IV (mobilnost učitelji in študenti)= 3%/2% (17/18)                      CV (mobilnost učitelji in študenti)= 5%/3%</p> <p>Sodelovanje tujih visokošolskih učiteljev                      IV= 5 (17/18)                      CV= 5 letno</p> <p>Tuji študenti (odvisno od interesa)</p>
<p>Oblikovanje programov vseživljenjskega učenja na FZVCE.</p>	<p>Priprava programov za kontinuirano izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih v zdravstvu in zdravstveni negi skladno z aktualnimi odzivi stroke.</p>	<p>IV = 2 programa letno (17/18)                      CV= 2 programa letno</p>
<p><b>RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST</b></p>		
<p><b>Dolgoročni cilji</b></p>	<p><b>Predvideni načini doseganja ciljev</b></p>	<p><b>Kazalniki</b></p> <p>Izhodiščna vrednost (IV)                      Ciljna vrednost do leta 2023 (CV)</p>
<p>Redno vključevanje raziskovalnih rezultatov v pedagoški proces</p>	<p>Vzpostavitev in nadaljnja krepitev razvojno raziskovalnega sodelovanja z zdravstvenimi in socialnimi zavodi.                      Pridobivanje kakovostnih aplikativnih projektov.</p> <p>Usmerjena izdelava projektnih in magistrskih del študentov.</p>	<p>IV=1                      CV=2</p> <p>IV=4 (2 s financiranjem)                      CV=4</p>
<p>Razvijati in spodbujati kakovostno raziskovalno delo visokošolskih učiteljev in študentov</p>	<p>Spodbuditi predstavitev rezultatov raziskovalnega dela skozi večje število objav v ustreznih indeksiranih znanstvenih revijah in monografijah.</p> <p>Aktivno sodelovanje na domačih in mednarodnih znanstvenih konferencah.                      Učne delavnice raziskovanja za</p>	<p>IV=1                      CV=1</p>

	visokošolske učitelje in sodelavce ter študente.  Kadrovska okrepitev raziskovalne skupine FZVCE.	IV=4 CV=6
Raziskovalni projekti na področju paliativne oskrbe.	Razvoj modela paliativne oskrbe za slovenski prostor in aktivno sodelovanje z nacionalno koordinatorico za paliativno oskrbo.	IV=0 CV=1 (do leta 2020)
Razvoj partnerskih odnosov z drugimi znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami.	FZVCE se bo povezovala z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju zdravstvenih in drugih ved.	
Znanstvena/strokovna konferenca s področja zdravstvenih ved.	Organizacija in izvedba znanstvene/strokovne konference/simpozija z mednarodno udeležbo s področja zdravstvenih ved.	IV=1 CV=1
<b>MEDNARODNA DEJAVNOST</b>		
<b>Dolgoročni cilji FZVCE</b>	<b>Predvideni načini doseganja ciljev</b>	<b>Kazalniki</b>  Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost do leta 2023 (CV)
Povezovanje s priznanimi visokoškolskimi zavodi na področju zdravstvene nege in medicinskih ved v tujini.	Sklenitev sporazumov z visokoškolskimi zavodi v EU in izven EU okolja.  Uresničitev sodelovanja na podlagi sklenjenih sporazumov.	IV= 16 CV = 20
Mednarodni teden na FZVCE	Gostovanje mednarodnih strokovnjakov z namenom izmenjave izkušenj in predstavitvi primerov dobrih praks na področju razvoja sodobne zdravstvene nege in zdravstvenih ved.	IV=0 CV=1

<b>DRUŽBENA ODGOVORNOST IN SODELOVANJE Z OKOLJEM</b>		
<i>Dolgoročni cilji FZVCE</i>	<i>Predvideni načini doseganja ciljev</i>	<i>Kazalniki</i>  <i>Izhodiščna vrednost (IV)</i> <i>Ciljna vrednost do leta 2023</i> <i>(CV)</i>
<i>Izvajanje brezplačnih zdravstveno-vzgojnih in svetovalnih aktivnosti</i>	<i>Vključevanje v aktivnosti promocije zdravja v loklani skupnosti.</i> <i>Usposabljanje osnovnošolcev za TPO in uporabo AED</i> <i>Aktivna priprava zdravstveno vzgojnih aktivnosti ob tematsko pomembnih svetovnih dnevih.</i>	
<i>Sodelovanje fakultete s humanitarnimi organizacijami in promocija prostovoljstva</i>	<i>Sodelovanje fakultete s Hospicem, Spominčico, Zavod Vozim, drugimi društvi ...</i> <i>Vključevanje in sodelovanje pri strokovnih srečanj v lokalnem/regijskem okolju</i> <i>Vključevanje strokovnjakov kot gostov iz prakse v študijski proces.</i> <i>Izvajanje KU v sodelovanju z društvi.</i>	
<i>Skrb za okolje</i>	<i>Racionalnost pri uporabi materiala in porabe energije.</i> <i>Osveščanje študentov in učiteljev.</i>	
<b>ODLIČNOST DELOVANJA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA</b>		
<i>Dolgoročni cilji FZVCE</i>	<i>Predvideni načini doseganja ciljev</i>	<i>Kazalniki</i>  <i>Izhodiščna vrednost (IV)</i> <i>Ciljna vrednost do leta 2023</i> <i>(CV)</i>
<i>Zagotavljanje ustreznih in kakovostnih kadrov, tako na izobraževalnem in raziskovalnem</i>	<i>Povečevanje števila redno zaposlenih visokošolskih učiteljev (redno in dopolnilno zaposlenih).</i>  <i>Spodbujanje strokovnega razvoja</i>	<i>IV=2,5 FTE</i> <i>CV=3 FTE</i>

<p>področju delovanja visoke in v strokovnih službah.</p>	<p>akademskega in strokovnega osebja.</p>	
<p>Zagotavljanje ustreznih prostorskih in materialnih pogojev in njihovo učinkovito upravljanje.</p>	<p>Zagotovitev dodatnih prostorov ali iskanje nove lokacije izven prostorov trenutne stavbe.</p> <p>Oprema simulacijskega laboratorija.</p> <p>Stalno posodabljanje opreme specializiranih učilnic zdravstvene nege.</p>	
<p>Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja</p>	<p>Prizadevanja za pridobitev koncesije za izvedbo študijskih programov.</p> <p>Kandidiranje na nacionalnih razpisih in razpisih EU.</p> <p>Pridobivanje sredstev na podlagi tržne dejavnosti (izvedba oblik vseživljenjskega učenja, raziskave za potrebe zdravstvenih zavodov, ipd.).</p>	
<p>Vzpostavljeno privlačno akademsko okolje, ki bo spodbujalo vsestranski razvoj zaposlenih in študentov</p>	<p>Zagotovitev spodbudnega delovnega in učnega okolja študentov in zaposlenih.</p> <p>Spodbujanje vseživljenjskega učenja zaposlenih.</p> <p>Spodbujanje izvenštudijskih aktivnosti za študente.</p>	
<p>Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje.</p>	<p>Izboljšave Poslovnika kakovosti fakultete.</p> <p>Usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih služb na področju sistema kakovosti.</p> <p>Izvajanje, spremljanje in evalvacija ukrepov.</p>	



## 5 KRATKOROČNI LETNI CILJI ZA LETO 2023

V tem poglavju so predstavljeni kratkoročni cilji za leto 2023 z ukrepi za njihovo doseganje.

### 5.1 Izobraževalna dejavnost

<i>Kratkoročni prednostni cilji</i>	<i>Pričakovani rezultati v letu 2023</i>	<i>Nosilec naloge</i>	<i>Rok izvedbe</i>
<i>Izvedba kakovostnega in učinkovitega izobraževalnega procesa ter spremljanje njegovega izvajanja.</i>	<i>Izvedba evalvacije vseh oblik pedagoškega dela v študijskem letu 2022/23 (e-anketiranje in Forum kakovosti ob koncu študijskega leta).</i>	<i>služba za kakovost</i>	<i>junij 2023</i>
	<i>Izvedba evalvacije ob vpisu nove generacije študentov v študijsko leto 2023/24.</i>	<i>služba za kakovost</i>	<i>oktober 2023</i>
	<i>Izvedba evalvacije med visokošolskimi učitelji in sodelavci o zadovoljstvu z delom.</i>	<i>služba za kakovost</i>	<i>september 2023</i>
	<i>Analiza vseh oblik evalvacije in priprava Samoevalvacijskega poročila FZVCE za študijsko leto 2022/23.</i>	<i>služba za kakovost in komisija za kakovost</i>	<i>december 2023</i>
<i>Forum kakovosti</i>	<i>Evalvacija</i>	<i>vodstvo</i>	<i>junij/september 2023</i>

visokošolskih učiteljev/sodelavcev	pedagoškega in raziskovalnega dela z visokoškolskimi učitelji in sodelavci in oblikovanje predlogov za nadaljnjo kakovostno izvajanje pedagoškega procesa.	visokošolskega zavoda	
Študijski program prve stopnje Zdravstvena nega	Pričetek prenove študijskega programa prve stopnje Zdravstvena nega.  Prenova učnih načrtov in organizacija učne delavnice za pisanje učnih izidov.  Uvedba OSCE v laboratorijske vaje Zdravstvena nega.	vodstvo visokošolskega zavoda, prodekan za izobraževanje  predstojniki kateder  prodekan za izobraževanje, predstojnica katedre za zdravstveno nego	april 2023  oktober 2023
Študijski program druge stopnje Paliativna oskrba	Uvedba simulacij v izobraževalni program.  Vzpostavitev kliničnega usposabljanja na podiplomskem študijskem programu.	prodekan za izobraževanje, Katedra za paliativno oskrbo	marec 2023  april / junij 2023
Študijski program	Dodatna pojasnila	Vodstvo,	junij 2023

<p>druge stopnje Zdravstvena nega</p>	<p>na poročilo o akreditaciji študijskega programa.</p> <p>Zaključek akreditacijskega postopka na Nakvis-u.</p>	<p>prodekan za izobraževanje, Katedra za zdravstveno nego, tajnik</p>	<p>november/december 2023</p>
<p>Nov študijski program prve stopnje</p>	<p>Priprava dokumentacije za akreditacijo študijskega programa prve stopnje.</p>	<p>vodstvo, prodekan za izobraževanje, tajnik, delovna skupina</p>	<p>december 2023</p>
<p>Študijski program tretje stopnje Zdravstvena nega</p>	<p>Priprava dokumentacije za akreditacijo študijskega programa tretje stopnje.</p>	<p>vodstvo, prodekan za izobraževanje, tajnik, delovna skupina</p>	<p>december 2023</p>
<p>Učinkovita uporaba e-učilnice kot orodja za kakovosten pedagoški proces (kombinirano poučevanje)</p>	<p>Uporaba e-učilnice Moodle pri vseh učnih enotah.</p> <p>Uporaba e-učilnice za klinično usposabljanje.</p> <p>Izvedba usposabljanja za študente za</p>	<p>prodekan za izobraževanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve</p> <p>prodekan za izobraževanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve</p> <p>vodja službe za študijske in študentske</p>	<p>stalna naloga</p> <p>stalna naloga</p> <p>september/oktober 2023</p>

	<p>uporabo e-učilnice na Uvajalnih dnevih.</p> <p>Izvedba nadgradnje usposabljanja za visokošolske učitelje in sodelavce FZVCE.</p> <p>Individualno svetovanje za uporabo e-učilnice.</p>	<p>zadeve</p> <p>prodekan za izobraževanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve</p> <p>vodja službe za študijske in študentske zadeve</p>	<p>junij/september 2023</p> <p>stalna naloga</p>
<p>Evalvacija kliničnega usposabljanja v študijskem letu 2022/23.</p>	<p>Izvedba evalvacije med študenti, učnimi zavodi, kliničnimi mentorji in analiza kliničnega usposabljanja.</p> <p>Predstavitev ugotovitev evalvacije kliničnim mentorjem.</p>	<p>služba za kakovost</p> <p>Predsednica komisije za kakovost, služba za kakovost</p>	<p>za junij/julij 2023</p> <p>na usposabljanjih za klinične mentorje in sestankih glavnih šolskih koordinatorjev za KU v učnih zavodih.</p>
<p>Kontinuirano delovanje Kateder FZVCE</p>	<p>Najmanj dve redni seji na študijsko leto.</p> <p>Letni razgovor s predstojniki.</p> <p>Reorganizacija kateder in priprava sprememb in dopolnitev poslovnika o</p>	<p>predstojniki kateder</p> <p>dekan</p> <p>vodstvo zavoda</p>	<p>februar, junij, september 2023</p> <p>marec/april 2023</p> <p>september 2023</p>

	<i>delovanju kateder FZVCE.</i>		
<i>Vzpostavitev učinkovitega sistema načrtovanja urnika za študente 1., 2. in 3. letnika dodiplomskega študija ZN in 1. in 2. letnika podiplomskega študija mag. PO glede na prostorske in kadrovske možnosti fakultete in njenih učnih zavodov.</i>	<i>Računalniško podprt letni urnik, ki bo omogočal kakovostno izvedbo vseh oblik izobraževalnega dela na dodiplomski (redni in izredni) in podiplomski stopnji, prilagojen potrebam študentov in možnostim FZVCE in učnih zavodov.</i>	<i>vodja službe za študijske in študentske zadeve</i>	<i>avgust/september 2023</i>
<i>Prenova informacijskega sistema za študente in visokošolske učitelje</i>	<i>Zamenjava obstoječega informacijskega sistema z novim informacijskim sistemom (VIS).</i>	<i>vodstvo zavoda in strokovne službe fakultete</i>	<i>maj 2023</i>
<i>Spremljati prehodnost in uspešnost študentov</i>	<i>Izvedba seminarjev, delavnic in predavanj v podporo študiju, dodatne konzultacije.</i>  <i>Izvajanje tutorskega sistema.</i>  <i>Zagotovitev dodatne tutorske pomoči.</i>	<i>komisija za tutorstvo, prodekan za izobraževanje, Center za vseživljenjsko učenje in karierno svetovanje</i>	<i>oktober/december 2023</i>  <i>stalna naloga</i>  <i>stalna naloga</i>
<i>Zagotoviti pripravo kakovostnih seminarских/projektnih/diplomskih/magistrskih</i>	<i>Izvedba seminarja za magistrske študente.</i>  <i>Izvedba tutorskega</i>	<i>prodekan za izobraževanje</i>  <i>komisija za</i>	<i>marec/april 2023</i>  <i>november/december</i>

<p><i>del</i></p>	<p><i>srečanja za pripravo seminarских del za študente zdravstvene nege.</i></p> <p><i>Izvedba tutorskega srečanja za uporabo Worda, Excela.</i></p> <p><i>Analiza stanja in predlogi izboljšav za zaključek študija na prvi in drugi stopnji.</i></p>	<p><i>tutorstvo, tutorji študenti, tutorji učitelji</i></p> <p><i>visokošolski učitelj</i></p> <p><i>vodstvo zavoda, prodekan za izobraževanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve</i></p>	<p><i>2023</i></p> <p><i>oktober/november 2023</i></p> <p><i>marec 2023</i></p>
<p><i>Zagotoviti kakovostno izvedbo in organizacijo diplomskih izpitov</i></p>	<p><i>Izvedba seminarja za kakovostno pripravo na diplomski izpit.</i></p>	<p><i>prodekan za izobraževanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve, predstojnica Katedre za zdravstveno nego</i></p>	<p><i>april/maj 2023</i></p>
<p><i>Sodelovanje uglednih gostov iz prakse iz RS ter tujih gostujočih visokošolskih učiteljev in kliničnih strokovnjakov</i></p>	<p><i>Vključitev vsaj štirih domačih in dveh tujih gostujočih visokošolskih učiteljev in kliničnih strokovnjakov.</i></p>	<p><i>prodekan za izobraževanje, nosilci predmetov, služba za študijske in študentske zadeve in mednarodna pisarna</i></p>	<p><i>januar-december 2023</i></p>
<p><i>Izdelava Vodnika za študij za študijsko leto 2023/24.</i></p>	<p><i>Izdelava vodnika za študij.</i></p>	<p><i>vodja službe za študijske in študentske zadeve</i></p>	<p><i>oktober 2023</i></p>

<i>Prenova dokumentacije za celovito spremljanje študenta na kliničnem usposabljanju - portfolio</i>	<i>Dopolnjevanje in nadgradnja dokumentacije za celovito spremljanje študentov na KU in doseganje učnih ciljev.</i>	<i>predstojnica katedre za zdravstveno nego, delovna skupina</i>	<i>september 2023</i>
<i>Izdajanje študijskih gradiv in učbenikov/ monografij v podporo učnim enotam</i>	<i>Izdaja študijskega gradiva za študente v tiskani obliki.</i>	<i>komisija za založništvo</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Delovanje kluba diplomantov (ALUMNI)</i>	<i>Izvolitev organov Alumni kluba s srečanjem na fakulteti.</i>	<i>prodekan za izobraževanje, tajnik, vodja službe za študijske in študentske zadeve, v. d. predsednika Alumni kluba.</i>	<i>junij 2023</i>

**Kazalniki:**

<b>Kazalnik</b>	<b>Realizirano iz 2021/2022 v 2022/2023</b>	<b>Pričakovani rezultati iz študijskega leta 2021/2022 v 2022/2023</b>	
	<b>Izredni študij</b>	<b>Izredni študij</b>	<b>Redni študij</b>
<i>Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik ZN</i>	<i>58,3 %</i>	<i>80 %</i>	<i>70 %</i>
<i>Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik</i>	<i>92,1 %</i>	<i>90 %</i>	<i>/</i>
<i>Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik PO</i>	<i>100 %</i>	<i>80 %</i>	<i>/</i>

<i>Kazalnik</i>	<i>Študijsko leto 2021/2022</i>	<i>Pričakovani rezultati v študijskem letu 2022/2023</i>
<i>Število gostov iz prakse, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa</i>	4	6

### 5.1.1 Oblike vseživljenjskega učenja

<i>Kratkoročni prednostni cilji</i>	<i>Pričakovani rezultati v letu 2023</i>	<i>Nosilec naloge</i>	<i>Rok izvedbe</i>
<i>Izvedba simpozija z mednarodno udeležbo</i>	<i>Izvedba XII. simpozija Stiki zdravstvene nege z naslovom Zagotavljanje in izboljševanje kakovostne in varne zdravstvene obravnave – realnost ali iluzija?</i>	<i>programsko-organizacijski odbor</i>	<i>marec 2023</i>
<i>15. Študentska konferenca na področju zdravstvenih ved</i>	<i>Organizacija in izvedba študentske konference s področja zdravstvenih ved: Izobraževanje in vseživljenjsko učenje za razvoj zdravstvenih ved.</i>	<i>prodekan za izobraževanje, Center za vseživljenjsko učenje in kariero svetovanje, visokošolski učitelji, študenti, diplomanti (Alumni klub) FZVCE</i>	<i>junij 2023</i>



<p>Izvedba izobraževanja/usposabljanja za mentorje v učnih zavodih.</p>	<p>Izvedba izpopolnjevanja za klinične mentorje s področja negovalnih diagnoz NANDA-I.</p> <p>Izvedba usposabljanja za pridobitev mentorskih kompetenc.</p> <p>Izvedba seminarjev za klinične mentorje.</p>	<p>prodekan za izobraževanje, prodekanja za raziskovanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve, Center za vseživljenjsko učenje in karierno svetovanje, tajnik, mednarodna pisarna</p>	<p>stalna naloga skozi leto 2023</p> <p>marec / junij 2023</p>
<p>Usposabljanje iz visokošolske didaktike</p>	<p>Učna delavnica za visokošolske učitelje in sodelavce »Pisanje in uporaba učnih izidov«.</p> <p>Učna delavnica za uporabo IT (e-učilnica, Mentimeter, Kahoot, ...).</p>	<p>prodekan za izobraževanje, prodekanja za raziskovanje tajnik, vodja službe za študijske in študentske zadeve</p>	<p>marec / april 2023</p> <p>september 2023</p>

## 5.2 Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost

<i>Kratkoročni prednostni cilji zavoda</i>	<i>Pričakovani rezultati v letu 2023</i>	<i>Nosilec naloge</i>	<i>Rok izvedbe</i>
<i>Raziskovalno delo pri izdelavi diplomskih / magistrskih del</i>	<i>Diplomske / magistrska dela so manjši raziskovalni projekti.</i>	<i>mentorji diplomskih in magistrskih del</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Izvedba raziskovalnega projekta v okviru FZVCE</i>	<i>Nadaljevanje raziskovalnega projekta s področja (ne)izvedene zdravstvene nege z diseminacijo rezultatov.</i>	<i>nosilec projekta in projektna skupina</i>	<i>november 2023</i>
<i>Izvajanje projekta Digital Education in Nursing (DEN) v sodelovanju s projektnimi partnerji</i>	<i>Priprava nabora digitalnih kompetenc za učitelje na področju zdravstvene nege. Priprava predloga za kakovostno izvedbo enega predmeta s področja zdravstvene nege s pomočjo digitalnih tehnologij. Diseminacija projektnih rezultatov.</i>	<i>prodekanja za raziskovanje in projektna skupina</i>	<i>oktober 2023</i>
<i>Aktivnosti za pridobivanje finančnih sredstev za izvedbo RR dejavnosti.</i>	<i>Redno spremljanje in prijave na razpise ARRS: temeljni/aplikativni projekti, ciljno-raziskovalni projekti, podoktorski projekt, bilateralna sodelovanja (Hrvaška, Poljska) ter Erasmus+ projekti.</i>	<i>prodekanja za raziskovanje, mednarodna pisarna</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Spodbujanje uvajanja in vključevanja študentov v raziskovalno delo.</i>	<i>Študentje sodelujejo v raziskavah FZVCE ter se vključujejo v</i>	<i>mentorji diplomskih/magistrskih del, prodekan za</i>	<i>stalna naloga</i>

	<i>projektne aktivnosti.</i>	<i>raziskovanje</i>	
<i>Sodelovanje na študentski konferenci z mednarodno udeležbo</i>	<i>Predstavitev vsaj šestih raziskovalnih prispevkov na študentski konferenci.</i>	<i>prodekanja za raziskovanje, visokošolski učitelji</i>	<i>junij 2023</i>
<i>Razvijanje in spodbujanje kakovostnega temeljnega in aplikativnega raziskovalnega dela fakultete.</i>	<i>Pospeševanje objavljanja izvirnih znanstvenih in strokovnih člankov v publikacijah SCI, SSCI in Scopus.</i>	<i>prodekanja za raziskovanje</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Podpora doktorskih in magistrskih študijev in visokošolskih učiteljev in drugih delavcev fakultete.</i>	<i>Spodbujanje podiplomskega, magistrskega in doktorskega izobraževanja ter podoktorskega usposabljanja zaposlenih in pogodbenih sodelavcev.</i>	<i>vodstvo FZVCE</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Razvijanje in spodbujanje kakovostnega znanstveno-raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju zdravstvene nege, zdravstvenih ved, paliativne oskrbe in promocije zdravja.</i>	<i>Izvedba učnih delavnic na področju raziskovalne metodologije in objavljanja strokovnih in znanstvenih prispevkov za visokošolske učitelje, visokošolske sodelavce in podiplomske študente.</i>	<i>prodekanja za raziskovanje</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Raziskovalni projekt na področju kompetenc medicinskih sester in delovnih terapevtov pri obravnavi starejših odraslih na podlagi metode</i>	<i>Namen raziskave bo priprava kompetenčnega modela za medicinke sestre in delovne terapevte, ki bo zajemal</i>	<i>prodekanja za raziskovanje</i>	<i>februar – december 2023</i>

Montessori	znanja in veščine uporabe metode Montessori pri obravnavi starejših odraslih. Izvedena bo delfi študija.		
Raziskovalni projekt na področju digitalnih kompetenc zaposlenih v zdravstvu	Prevod in validacija merskega instrumenta za merjenje digitalnih kompetenc, izvedba raziskave v zdravstvenih in socialnovarstvenih zavodih.	prodekan za izobraževanje, raziskovalna skupina FZVCE	februar – december 2023
Razvoj in okrepitev raziskovalnega inštituta FZVCE.	Okrepitev in razvoj raziskovalne skupine na področju kadrov in dosežkov (točkovanje SICRIS: citiranost, A1, odmevni znanstveni članki A', A'', objave v znanstvenih monografijah uglednih mednarodnih založb). Interdisciplinarna povezanost raziskovalcev.	prodekanja za raziskovanje	stalna naloga
Povezovanje FZVCE z visokošolskimi ustanovami v RS in izven za vzpostavitev mreže visokošolskih učiteljev in partnerskega povezovanja na skupnih projektih in raziskovalnih interesnih področjih zdravstvene nege, zdravstvenih ved, paliativne oskrbe in promocije zdravja.	Sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi zavodi doma in v tujini, raziskovalno sodelovanje s kliničnim okoljem (z učno bolnišnico – SB Celje in drugimi).	vodstvo FZVCE, nosilci raziskovalnih projektov	stalna naloga

### 5.3 Mednarodna dejavnost

<i>Kratkoročni prednostni cilji zavoda</i>	<i>Pričakovani rezultati v letu 2023</i>	<i>Nosilec naloge</i>	<i>Rok izvedbe</i>
<i>Sklenitev bilateralnih sporazumov s tujimi visokoškolskimi institucijami na področju zdravstva in zdravstvene nege.</i>	<i>Izvedba začetnih pogovorov z namenom sklenitve sporazumov v zvezi z mednarodnim sodelovanjem ter sklenitev dveh novih sporazumov.</i>	<i>vodstvo in mednarodna pisarna</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Kakovostna izvedba projektnih aktivnosti v projektu DEN</i>	<i>Redna izvedba predvidenih aktivnosti, diseminacija, evalvacija projekta in skrb za kakovostno izvedbo in kakovostne projektne rezultate.</i>	<i>projektni tim den in mednarodna pisarna</i>	<i>november 2023</i>
<i>Izvedba poletne šole</i>	<i>Pet-dnevna šola s sodelujočimi 3-4 partnerji.</i>	<i>prodekanja za raziskovanje in mednarodna pisarna</i>	<i>junij 2023</i>
<i>Priprava projektnih prijav za pridobitev sredstev za izvedbo mobilnosti in podpora mobilnostim – outgoing in incoming (programi Erasmus)</i>	<i>Prijava na razpis Erasmus + KA1.</i>	<i>mednarodna pisarna</i>	<i>februar 2023 – prijava  podpora mobilnostim – stalna naloga</i>

Priprava projektne prijave za pridobitev sredstev za izvedbo projekta v okviru Erasmus+ KA2, Partnerstva za sodelovanje	Prijava na razpis Erasmus + KA2, Partnerstva za sodelovanje.	projektni tim in mednarodna pisarna	marec 2023
---	--	-------------------------------------	------------

**Kazalniki:**

Kazalnik	Študijsko leto 2020/21	Študijsko leto 2021/22	Pričakovani rezultati študijsko leto 2022/23
Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini	0	0	4
Število tujih študentov, ki opravijo del študija v Sloveniji	0	0	1
Število gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	3	2
Število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	0	0	1
Število visokošolskih sodelavcev, ki se izobražujejo v tujini	0	2	2
Število strokovnih sodelavcev, ki bodo prišli v Slovenijo	0	0	0
Število gostujočih raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo šli iz Slovenije v tujino	0	1	1

**5.4 Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem**

FZVCE od študijskega leta 2010/2011 deluje v prostorih na Mariborski cesti 7 v Celju, katerih lastnica je Mestna občina Celje in s katero imamo sklenjeno najemno pogodbo za najem prostorov za nedoločen čas.

FZVCE razpolaga s prostori v skupni velikosti 719 m<sup>2</sup>. Prostori se nahajajo v 1. in 2. nadstropju stavbe. Za izobraževalno in upravno dejavnost fakultete sta na voljo dve večji predavalnici (s po 100 in 60 sedeži), dve manjši predavalnici (s 40 sedeži), dva specialna kabineta za zdravstveno nego ter prostori dekanata, referata, dve sejni sobi, dva kabineta visokošolskih učiteljev ter prostori knjižnice.

V letu 2023 načrtujemo higiensko beljenje predavalnic in upravnega dela fakultete, redno vzdrževanje klimatsko ogrevalnega sistema ter zamenjavo žarnic z varčnimi LED žarnicami..

#### 5.4.1 Nakup opreme

Fakulteta je dobro opremljena za izvajanje pedagoškega procesa, v vseh učilnicah so računalniki in projektorji, v vseh prostorih je omogočen tudi brezžični dostop do svetovnega spleta. Opremo specialnih učilnic za izvedbo laboratorijskih vaj na različnih področjih zdravstvene nege redno dopolnjujemo in nadgrajujemo.

V letu 2023 načrtujemo nabavo naslednje opreme:

- nakup strežniške infrastrukture,
- zamenjavo slabo delujočih računalnikov in projektorjev v predavalnicah (3 računalniki in projektorji),
- posodobitev opreme v specializiranih učilnicah zdravstvene nege (zamenjava otroških lutk za nego, EKG aparat, aparat za ultrazvok, ...).

V primeru potreb bomo nadgradili tudi pisarniško pohištvo.

Tudi v študijskem letu 2022/23 bomo del izobraževalnega procesa (laboratorijske vaje pri predmetu Mikrobiologija s parazitologijo) izvedli v prostorih Srednje zdravstvene in kozmetične šole Celje. Računalniško učilnico za izvedbo vaj pri nekaterih predmetih (magistrski seminar, vaje pri predmetu Dietetika in prehrana) bomo najeli na Mednarodni fakulteti za poslovne in družbene študije.

#### 5.5 Interesne dejavnosti študentov

Kratkoročni prednostni cilji zavoda	Pričakovani rezultati v letu 2023	Nosilec naloge	Rok izvedbe
Izvajati redne seje Študentskega sveta FZVCE in aktivno sodelovati	Vsaj 4 seje ŠS letno, aktivno sodelovanje študentov – članov senata, upravnega odbora, komisije za študentske zadeve in	predsednica in člani ŠS FZVCE	stalna naloga

v organih FZVCE	komisije za kakovost pri delu organov.		
Sodelovanje pri izvajanju študentskih anket	Motiviranje študentov k čim večji odzivnosti na študentske ankete.	komisija za kakovost, člani ŠS FZVCE	stalna naloga
Kakovostno delovanje tutorskega sistema na FZVCE	Spodbujanje študentov – uvajalnih tutorjev k aktivnemu delu, organizacija usposabljanja za tutorje, povezovanje ŠS in študentov tutorjev.	prodekan za izobraževanje, koordinator tutorjev	stalna naloga
Sodelovanje študentov na usposabljanju Best CPR Team	Oblikovanje skupine študentov in priprava študentov na uspešno udeležbo.	viš. pred. Branko Kešpert, študentska skupina	marec/april 2023
Sodelovanje na 13. Študentski konferenci študentov zdravstvenih ved	Priprava prispevkov za predstavitev na konferenci.	prodekan za izobraževanje, člani ŠS FZVCE	maj 2023
Organizacija Kariernega dne	Karierni sejem z delodajalci, delavnice za pripravo zaposlitvenih intervjujev, pisanja prošenj ...	člani ŠS, tajnik službe	november 2023
Sodelovanje študentov pri projektu usposabljanja osnovnošolcev in srednješolcev o TPO z uporabo AED	Izvedba delavnic usposabljanja osnovnošolcev.	študenti, tajnik, vodja službe za študijske in študentske zadeve	september – december 2023
Sodelovanje pri mednarodni dejavnosti FZVCE	Promoviranje možnosti za mobilnost v okviru programa Erasmus.	vodja mednarodne pisarne, ŠS FZVCE	stalna naloga
Sodelovanje pri promocijskih aktivnostih	Sodelovanje na informativnih dnevih, pri aktivnostih ob različnih dogodkih (Svetovni dan	ŠS FZVCE	stalna naloga



fakultete	zdravja, Mednarodni dan medicinskih sester, stojnice v mestnih in občinskih središčih, humanitarni tek, ekskurzije ...).		
Druženje študentov, učiteljev in sodelavcev FZVCE ( <u>aktivnost bo sofinancirana iz sredstev za interesne dejavnosti MIZŠ</u> )	Organizacija dveh srečanj, ob sodelovanju in podpori vodstva fakultete (junij/september, december 2023).	predsednik ŠS, tajnik	junij/september, december 2023
Spodbujanje prostovoljstva	Promocija vključevanja v humanitarna in prostovoljna društva ter nevladne organizacije	dekan, prodekan za izobraževanje, Študentski svet FZVCE	stalna naloga

## 5.6 Upravne, pravne in druge naloge zavoda

Kratkoročni prednostni cilji zavoda	Pričakovani rezultati v letu 2023	Nosilec naloge	Rok izvedbe
Zagotovitev ustreznih kadrovskih pogojev.	Dodatne zaposlitve visokošolskih učiteljic/učiteljev v obliki dodatnega oziroma dopolnilnega delovnega razmerja (redni študij).  Izvedba habilitacijskih postopkov za visokošolske učitelje in strokovne sodelavce.	vodstvo visokošolskega zavoda  komisija za izvolitve v nazive	stalna naloga
Uskladitev pravnih aktov s Statutom FZVCE	Posodobitev vseh pravilnikov in aktov skladno s Statutom FZVCE.	dekan, tajnik visokošolskega zavoda, senat, upravni odbor	januar – april 2023

<i>Priprava Strategije razvoja FZVCE 2024 – 2028</i>	<i>Priprava strategije razvoja fakultete v sodelovanju z vsemi deležniki.</i>	<i>vodstvo visokošolskega zavoda</i>	<i>december 2023</i>
<i>Zagotovitev sodelovanja z učnimi zavodi za kakovostno izvedbo kliničnega usposabljanja</i>	<i>Sklenitev oz. obnovitev pogodb o izvajanju kliničnega usposabljanja z novimi oz. obstoječimi učnimi zavodi.</i>	<i>prodekan za izobraževanje, vodja kadrovske službe</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Racionalna poraba finančnih sredstev.</i>	<i>Poraba finančnih sredstev s ciljem zagotavljanja visoke kakovosti izvedbe študijskega programa in zadovoljstva sodelavcev in študentov.</i>	<i>dekan, tajnik visokošolskega zavoda</i>	<i>stalna naloga</i>
<i>Zagotovitev sredstev za izvedbo rednega študija</i>	<i>Podpis koncesijske pogodbe za leto 2023.</i>	<i>dekan, tajnik visokošolskega zavoda</i>	<i>april / maj 2023</i>
<i>Uvedba novega informacijskega sistema za študente, visokošolske učitelje in strokovne službe</i>	<i>Sodelovanje z dobaviteljem v zvezi z uvajanjem novega informacijskega sistema.</i>	<i>vodja službe za študijske in študentske zadeve</i>	<i>junij 2023</i>

Aktivna promocija fakultete	Organizacija informativnih dni (februar, junij, september 2023).	dekan, prodekan za izobraževanje, vodja službe za študijske in študentske zadeve	februar, junij, september 2023
	Izdaja 7. Novičk FZVCE.	vodja službe za študijske in študentske zadeve, tajnik	junij 2023
	Prenova predstavitvene brošure FZVCE v angleškem jeziku.	tajnik, vodja službe za študijske in študentske zadeve, vodja mednarodne pisarne	julij 2023
	Prenova spletne strani.	vodja službe za študijske in študentske zadeve (slovenska stran), vodja mednarodne pisarne (angleška stran), tajnik	februar 2023
	Stalno posodabljanje FB in instagram profila.	vodja službe za študijske in študentske zadeve, tajnik, sodelavka RŠS	stalna naloga

<p>Aktivna promocija fakultete</p>	<p>Zasnova promocijskega filma fakultete.</p> <p>Sodelovanje s srednjimi šolami s področja zdravstvene nege in drugimi pri promociji fakultete med srednješolci.</p> <p>Sodelovanje na prireditvah ob Svetovnem dnevu zdravja, Mednarodnem dnevu medicinskih sester, Dnevu raziskovalcev, dogodkih v mestnih in občinskih središčih v regiji.</p> <p>Sodelovanje na Tednih vseživljenjskega učenj.</p> <p>Širjenje projekta: Usposabljanje osnovnošolcev o TPO in uporabi defibrilatorja.</p>	<p>tajnik, vodja službe za študijske in študentske zadeve</p> <p>vodja službe za študijske in študentske zadeve, tajnik</p> <p>vodja službe za študijske in študentske zadeve, tajnik, učitelji s področja NMP</p> <p>vodja službe za študijske in študentske zadeve, tajnik, učitelji s področja NMP</p>	<p>januar 2023</p> <p>februar, december 2023</p> <p>april, maj, junij, september 2023</p> <p>maj, junij 2023</p> <p>september, oktober, november 2023</p>
<p>Podelitev diplom diplomantom FZVCE</p>	<p>Organizacija dogodka podelitve diplom.</p>	<p>vodja službe za študijske in študentske zadeve, tajnik</p>	<p>marec 2023</p>
<p>Informiranje javnosti</p>	<p>Objava člankov o FZVCE (Utrip zdravstvene nege, nacionalni in lokalni mediji...).</p>	<p>prodekan za izobraževanje, tajnik, vodja mednarodne pisarne</p>	<p>stalna naloga</p>

Sodelovanje z vsemi zainteresiranimi inštitucijami s področja zdravstva in zdravstvene nege v regiji in v Sloveniji.	Navezava in poglobitev stikov.	vodstvo fakultete	stalna naloga
Aktivna vloga fakultete v lokalnem, regijskem in nacionalnem okolju	Sodelovanje na posvetih, okroglih mizah, preventivnih akcijah.	vodstvo fakultete	stalna naloga

## 6 KADROVSKI NAČRT IN POLITIKA

Za kakovostno in učinkovito delo visokošolskega zavoda in kakovostno izvedbo študijskih programov in znanstveno-raziskovalnega dela je ključnega pomena zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja fakultete.

V letu 2023 načrtujemo naslednjo kadrovsko sestavo redno zaposlenih na FZVCE (na dan 31. 12. 2023):

- visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci v obsegu 5,0 FTE;
- strokovne službe v obsegu 2,3 FTE.

Skupaj tako za leto 2023 načrtujemo 16 zaposlenih v skupnem obsegu 7,3 FTE.

Del visokošolskih učiteljev in sodelavcev sodeluje na podlagi avtorskih oz. podjemnih pogodb, Regijsko študijsko središče (RŠS) pa na podlagi Pogodbe o poslovnem sodelovanju med RŠS in FZVCE, opravlja del upravno-administrativnih, finančnih in strokovno tehničnih naloge fakultete.

Spodbujali bomo razvoj naših sodelavcev v smislu doseganja akademske izobrazbe in doseganja pomembnih znanstveno raziskovalnih dosežkov.

<i>Kratkoročni prednostni cilji zavoda</i>	<i>Pričakovani rezultati v letu 2023</i>	<i>Nosilec naloge</i>	<i>Rok izvedbe</i>
<i>Zaposlitev visokošolskih učiteljev na področju zdravstvene nege v obliki rednega in dopolnilnega delovnega razmerja</i>	<i>Kakovostno izobraževalno delo fakultete, 5,0 FTE zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev</i>	<i>dekan, tajnik</i>	<i>Stalna naloga</i>
<i>Izvajanje postopkov izvolitve v naziv za visokošolske učitelje in sodelavce</i>	<i>Habilitirani visokošolski učitelji, ki jim poteče habilitacija Habilitirani drugi visokošolski učitelji, skladno s potrebami izobraževalnega procesa.</i>	<i>komisija za izvolitve v nazive, kadrovska služba</i>	<i>Stalna naloga</i>
<i>Motivirani visokošolski učitelji in sodelavci ter zaposleni v strokovnih službah</i>	<i>Izvedba rednih letnih razgovorov dekana z vsemi visokošolskimi učitelji in sodelavci ter zaposlenimi v strokovnih službah.</i>	<i>dekan</i>	<i>Stalna naloga</i>
<i>Spodbujanje visokošolskih učiteljev za doseganje pogojev za napredovanje (habilitacija)</i>	<i>Distribucija raziskovalnih in strokovnih dosežkov na konferencah in v publikacijah pod imenom FZVCE.</i>	<i>dekan, prodekanja za raziskovanje</i>	<i>Stalna naloga</i>

Visokošolski zavod omogoča vseživljenjsko izobraževanje in usposabljanje ter razvoj vseh zaposlenih	Zaposleni se bodo udeleževali različnih izobraževanj in usposabljanj s področja stroke oz. področja dela.	dekan	Stalna naloga
---	---	-------	---------------

V Celju, 27. 1. 2023

Dekan FZVCE:  
izr. prof. dr. Gorazd Voga



## *FINANČNI NAČRT ZA LETO 2023*



## 7 FINANČNI NAČRT

Finančni načrt za leto 2023 je pripravljen v skladu z navodili MIZŠ za pripravo načrta in je usklajen z viri financiranja visokošolskega zavoda ter letnim programom dela.

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju (FZVCE) je bila ustanovljena v letu 2009 in je z izvedbo študijskega programa 1. stopnje Zdravstvena nega pričela v študijskem letu 2009/10. Poleg študijskega programa 1. stopnje, FZVCE izvaja tudi študijski program 2. stopnje Paliativna oskrba, ki ga je začela izvajati v študijskem letu 2016/17. Do študijskega leta 2021/22 je FZVCE oba študijska programa izvajala samo na način izrednega študija, v mesecu februarju 2022 pa je Vlada RS fakulteti dodelila koncesijo za izvajanje visokošolskega strokovnega študijskega programa Zdravstvena nega na način rednega študija od študijskega leta 2022/23 dalje.

Od študijskega leta 2022/23 tako izvajamo študijski program 1. stopnje Zdravstvena nega v obliki rednega in izrednega študija, študijski program 2. stopnje Paliativna oskrba pa na način izrednega študija. Predvidena izvedba in število vpisanih študentov (oziroma predviden vpis na podlagi razpisnih mest) za oba programa sta bila ustrezno upoštevana pri pripravi finančnega načrta za leto 2023.

### 7.1 Splošni del finančnega načrta

Finančni načrt je narejen v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21).

#### Obrazložitev načrta prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju v letu 2023 načrtuje skupne prihodke po načelu denarnega toka v višini 766.201 EUR. V tem delu so prikazani prihodki iz naslova javne službe kot iz tržne dejavnosti.

Načrtovani so prihodki iz naslednjih virov:

- Prihodki iz naslova koncesije MIZŠ za izvajanje študijske dejavnosti v redni obliki (študijski program Zdravstvena nega) v višini 210.985 EUR.
- Prihodki iz naslova šolnin in drugih prispevkov za študij (vpisnine, vloge za priznavanje znanj in spretnosti, prispevki za opravljanje komisij izpitov, ...) v višini 508.960 EUR. Sredstva so načrtovana na podlagi dejanskega števila študentov v študijskem letu 2022/23 in predvidenega števila vpisanih študentov na obeh študijskih programih v študijskem letu 2023/24.
- Prihodki iz naslova izvedbe projekta Projektno delo za pridobitev praktičnih izkušenj in znanj študentov v delovnem okolju v višini 20.960 EUR (financer MIZŠ in EU).

- Prihodki iz sredstev proračuna EU v višini 15.296 EUR, in sicer za izvedbo mednarodnih mobilnosti študentov in osebja (Erasmus +) ter izvedbo Erasmus projektov strateških partnerstev.
- Prihodki iz sredstev pridobljenih na trgu v višini 10.000 EUR, in sicer iz kotizacij za izvedbo programov vseživljenjskega učenja, simpozija Stiki Zdravstvene nege ter prodaje literature.

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju v letu 2023 načrtuje skupne odhodke po načelu denarnega toka v višini 766.201 EUR, in sicer:

- Stroške dela v višini 368.191 EUR, ki so načrtovani na podlagi kadrovskega načrta. Pri načrtovanju stroškov so bili upoštevani tako redno zaposleni visokošolski učitelji (v skupnem obsegu 5,0 FTE) kot zaposleni v strokovnih službah visoke šole (v obsegu 2,3 FTE).
- Izdatki za blago in storitve so načrtovani v višini 378.010 EUR, od tega 8.800 EUR za materialne stroške, 18.700 EUR za obratovalne stroške (komunikacijske in komunalne storitve ter stroške elektrike in ogrevanja), 180 EUR za prevozne stroške, 10.000 EUR za izdatke za službena potovanja, 10.000 EUR za tekoče vzdrževanje ter 17.800 EUR za najemnine. V okviru drugih operativnih odhodkov v višini 312.530 EUR imajo najvišji delež stroški avtorskih honorarjev in podjemnih pogodb ter stroški kliničnega (praktičnega) usposabljanja študentov v zdravstvenih in socialnih zavodih.
- Načrtujemo tudi nakup opreme in knjig v višini 10.000 EUR. Sredstva za nakup opreme bomo zagotovili iz tržnih sredstev in sredstev izrednega študija.

Načrtujemo, da bodo v letu 2023 prihodki in odhodki po načelu denarnega toka izravnani.

### **Načrt računa finančnih terjatev in naložb**

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju v letu 2023 ne planira dajanja posojil, hkrati pa posledično tudi ne pričakuje vračil.

### **Načrt računa financiranja**

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju v letu 2023 ne planira najemanja posojil, posledično pa ne pričakuje vračil.

### **Načrt izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po obračunskem načelu**

Fakulteta za zdravstvene vede v Celju v letu 2023 načrtuje skupne prihodke iz naslova prihodkov v višini 798.200 EUR (po obračunskem načelu), in sicer:

- Sredstva iz naslova koncesijske pogodbe v višini 210.985,00 EUR.
- Sredstva iz naslova šolnin in drugih prispevkov za študij v višini 523.710,00 EUR.
- Sredstva iz projektov financiranih iz državnega proračuna in sredstev EU v višini 20.960,00 EUR.
- Sredstva iz projektov Erasmus+ (projekti mobilnosti in projekti strateških partnerstev) v višini 32.545,00 EUR,

- Sredstva pridobljena na trgu (kotizacije za programe vseživljenjskega učenja, prodaja literature) v višini 10.000,00 EUR.

Skupne odhodke za leto 2023 po obračunskem načelu načrtujemo v višini 798.200 EUR, in sicer:

- Stroški materiala 35.150 EUR.
- Stroški dela 368.191 EUR.
- Stroški storitev 375.439 EUR.
- Amortizacija 12.000 EUR.
- Drugi stroški 7.420 EUR.

V načrtu izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po obračunskem delu ločimo prihodke za izvajanje javne službe (izvajanje študijskih programov v obliki rednega in izrednega študija) ter prihodke pridobljene na trgu. Iz preglednice je razvidno, da FZVCE za leto 2023 načrtuje 788.200 EUR prihodkov za izvajanje javne službe ter 10.000 EUR sredstev pridobljenih na trgu. Prihodki za izvajanje javne službe predstavljajo 98,75 % vseh prihodkov, prihodki iz trga pa 1,25 %.

Stroški se na posamezna stroškovna mesta delijo skladno s ključem za razporeditev letnih sredstev za študijsko dejavnost v letu 2023, ki ga je sprejel Upravni odbor FZVCE (24 % (MIZŠ) in 76 % (drugi viri). Ključ je pripravljen na osnovi števila vpisanih študentov na študijske programe brez absolventov, glede na način študija (redni, izredni) ob upoštevanju predvidenih kontaktnih ur za redni in izredni študij. Ključ se nanaša na razporejanje stroškov, ki jih skladno z naravo opravljene storitve, nabavljenega materiala itd. ni možno opredeliti kot stroške posameznega stroškovnega mesta in se nanašajo na opravljanje dejavnosti visoke šole kot celote. V primerih, ko se delo nanaša na specifično področje, ki je neposredno povezljivo z stroškovnim mestom, se stroški razdelijo glede na opravljeno delo in je potrebna individualna obravnava posameznega stroška.

### **Posebni del finančnega načrta**

Enako kot splošni del rebalansa finančnega načrta je posebni del finančnega načrta za visokošolski zavod pripravljen na podlagi koncesijske pogodbe št.: C3330-22-453025 o financiranju študijske dejavnosti in interesne dejavnosti študentov v obdobju od leta 2022-2024.

V nadaljevanju skladno z navodili MIZŠ pojasnjujemo postavke v posebnem delu finančnega načrta.

### **Študijska dejavnost**

Načrtovani prihodki za izvedbo študijske dejavnosti znašajo 709.882 EUR, od tega prihodki iz naslova koncesije za leto 2023 znašajo 210.985 EUR (skladno s podatki MIZŠ).

### **Sredstva za plače in drugi osebni prejemki**

Za izdatke za plače za izvedbo prvo in drugo stopenjskega študijskega programa predvidevamo sredstva v višini 368.191 EUR, od tega 86.689 EUR za izvedbo rednega študija. Prispevki in dajatve ter drugi osebni prejemki so predračunani skladno z veljavno zakonodajo in internimi akti FZVCE. V dodatno pokojninsko zavarovanje nismo vključeni. Za izplačilo regresa za letni dopust v letu 2023 predvidevamo izplačilo skladno z veljavno zakonodajo, pri izračunu nadomestila za prehrano in prevoz smo uporabili predpostavko stroška skladno z uredbo o priznanih stroških.

### **Izdatki za blago in storitve ter opremo**

FZVCE predvideva stroške za blago in storitve v višini 388.010 EUR. Izdatke za blago in storitve za izvedbo študijskih programov smo ocenili na podlagi realiziranih stroškov v letu 2022, povečanih za izvedbo rednega študija.

### **Razvojna dejavnost (druga dejavnost)**

V letu 2023 predvidevamo prilive za razvojno dejavnost v višini 36.256 EUR, na podlagi sklenjenih pogodb s financerji (EU, MIZŠ in Cmepius).

### **Tržna dejavnost**

Prihodki bodo predvidoma znašali 10.000,00 EUR, na podlagi načrta izvedbe programov vseživljenjskega učenja ter prodaje literature.